

## **Referat fra møde i bestyrelsen, den 8. maj 2021 kl. 10:00**

hos Flemming Klitgaard, Lokesvej 10.

Til stede: Tina Appelt (TA), Flemming Klitgaard (FTK), Niels Kæmpe (NK), Flemming Arp (FA), Henrik Nørgaard (HN), Birgitte Müthel (BM).

Afbud fra: Dan Nielsen (DN), Søren Stampe (SST).

### **1. Velkomst og godkendelse af dagsorden**

Formanden bød velkommen og takkede for husly.  
Dagsordenen blev godkendt.

### **2. Godkendelse af referat fra mødet den 10. februar 2021**

Referatet blev godkendt.

### **3. Økonomi, herunder status på**

#### Regnskab/resultatopgørelse

Materiale var udsendt. BM gennemgik dette. Udviser en tilfredsstillende udvikling med tæt på budgetoverholdelse i hovedtræk.

#### Likviditet

Likviditeten er tilfredsstillende. Saldo pr. 31. marts var kr. 41.624, aktuelt kr. 179.424.

#### Kontingent 2021/2022 – status på allerede indbetalt

Dags dato havde 90 grundejere indbetalt – en væsentlig forbedring i forhold til tidligere år. Den af BM iværksatte procedure med udsendelse af reminder omkring 1. april ser ud til at have virket.

#### Nyt system for bogføring og kontingentoprævning – status

Efter lidt indkørvingsvanskeligheder, blandt andet omkring faktureringen for kontingentindbetaling, ser Dinero-systemet ud til at kunne opfylde sit formål.

#### Årsregnskab – færdiggørelse

Årsregnskabet færdiggøres og opstilles efter den sædvanlige skabelon i samarbejde med revisor til fremlæggelse på generalforsamlingen

#### Omkostningsplan – 5-årig

Seneste udgave pr. 15.02.2021 blev gennemgået.

Opdateret version med korrektioner udarbejdes. Der indføres en særlig rubrik for større investeringer.

#### Budget 2021/22

Forslag fra FTK/BM blev gennemgået og justeret. Fremsendes til behandling på generalforsamlingen.

#### 4. Aktiviteter inden for områderne bro, veje/græs, trappe og dræn/brønde

##### Broen – status efter vinteren – opbevaring, overfladebehandling, opsætning og beskiltning

Broen er opsat pr. 1. maj. Såvel stålunderbygningen som brodækket har klaret vinteren i fin stil. Brodækket er smurt/sprøjtet med træbeskyttelse inden genmontering. Tager sig godt ud. Der indlægges en genbehandling af brodækket hvert 3. år i omkostningsplanen. Beskiltning om adgangsforhold er på vej (SST).

##### Skrænten/trappen: Behov for yderligere sikring/afstivning?

Til trods for yderligere nedskridninger af materiale i vinterens løb vurderes forholdene at være stabile.

##### Belægning/trappetrin: Pilotprojekt skridsikker belægning

Materiale til prøveopsætning er tidligere leveret. Monteres snarest muligt (FTK og Enghavens).

##### Kystsikring med fx store sten

Fornyede vurderinger har godtgjort, at skal en kystsikring have den tiltænkte virkning i forbindelse med højvande og kraftig bølgegang, vil en ganske høj – og derfor også dyr – opbygning (nærmest en mole) være nødvendig. Gennemførelse sættes derfor på nuværende tidspunkt på hold og optages ikke i Omkostningsplanens investeringsdel. Vi opretholder dog via Enghavens vores forespørgsel hos Kalundborg Kommune, således at vi kender muligheder og myndighedskrav – skulle det blive aktuelt.

##### Vejvedligeholdelse

De indgående vedligeholdelsesaftaler, inkl. 3-partsaftalen med Drøsselbjerg Strandpark og Drøsselbjerg Klint om Valhallavej, fungerer efter hensigten.

For så vidt angår Longvejen skal der indgås ny aftale for vores del, der udgør ca. 2/3, hvor Grundejerforeningen Udsigten tager resten. Enghavens fremsender tilbud.

##### Skiltning VIS HENSYN

4+2+2 skilte opsættes strategiske steder på vejene.

##### Stor byggeaktivitet i området – særlige tiltag i den forbindelse?

Det ser ud til, at retablering af veje og rabatter efter byggearbejder på grundene og kørsel med tunge køretøjer fungerer fornuftigt.

Der vil løbende blive fulgt op efter behov.

##### Hoveddrænledning Huginsvej/Lokesvej

Problemstillingen blev drøftet på ny i sammenhæng med de konstaterede generelt stigende afdræningsproblemer i området. Utvivlsomt, at der vil være behov for udskiftning af ledningen i dens samlede længde inden for en kort årrække.

Delløsninger kan risikere at føre til spild af penge. Udskiftningen lægges ind i investeringsplanen, foreløbig i 2023/24. Indtil da inspiceres ledningen jævnlige, og der foretages rodkæring mv. i nødvendigt omfang.

#### 5. Øvrige emner

##### Landliggerudvalg og SU Område 1

Næste møde finder sted 20. maj. HN vil bringe spørgsmålet op om gravetilladelser mm. i området – aktualiseret af den forestående nedgravning af fiberkabel.

#### Anvendelse af Facebook – status

P. t. 68 medlemmer af FB-gruppen – meget tilfredsstillende.

Denne samt [www.emilsminde.info](http://www.emilsminde.info) fungerer i fint samspil som meddelelses- og samtalefora.

#### Grill-party/Sammenkomst Skt. Hansaften onsdag den 23. juni 2021 kl. 19.30

TA orienterede om forberedelserne.

Der må bringes materialer frem til bålet fra lørdag d. 19.06. Materialerne skal være ordentligt brændbare (ikke frisk haveaffald). Store brændeknuder, rødder, andet træaffald må ikke lægges på bålet.

#### Fibia, Status

Fibia melder forventet graveperiode på vores veje fra medio juni til medio juli. Vi holder tættest mulig kontakt med Fibia før, under og efter anlægsperioden i samarbejde med øvrige grundejerforeninger i området.

Vi informerer nu på hjemmesiden og på facebook om status (TA).

På den forventede "tur" med Fibia ad vores veje forventes deltagelse af FTK, NK og HN.

#### **6. Generalforsamling 20. juni 2021 kl. 10:00**

Udkast til dagsorden blev gennemgået.

Forslag til dirigent: Søren Stampe.

Forslag til kontingent 2022/23: Uændret 1.200 + 600 kr.

Forslag fra bestyrelsen til en mindre vedtægtsændring.

Forslag fra bestyrelsen til besættelse af 3 ledige bestyrelsesposter:

- Henrik Nørgaard
- Flemming Arp
- Søren Stampe.

Generalforsamlingen forventes afholdt fysisk hos Rie og Niels Kæmpe på adressen Enghaven 17, 4281 Gørlev.

#### **7. Eventuelt**

Næste møde: Konstituerende bestyrelsesmøde afholdes 20.06.2021 i umiddelbar forlængelse af generalforsamlingen.

Ref. HN